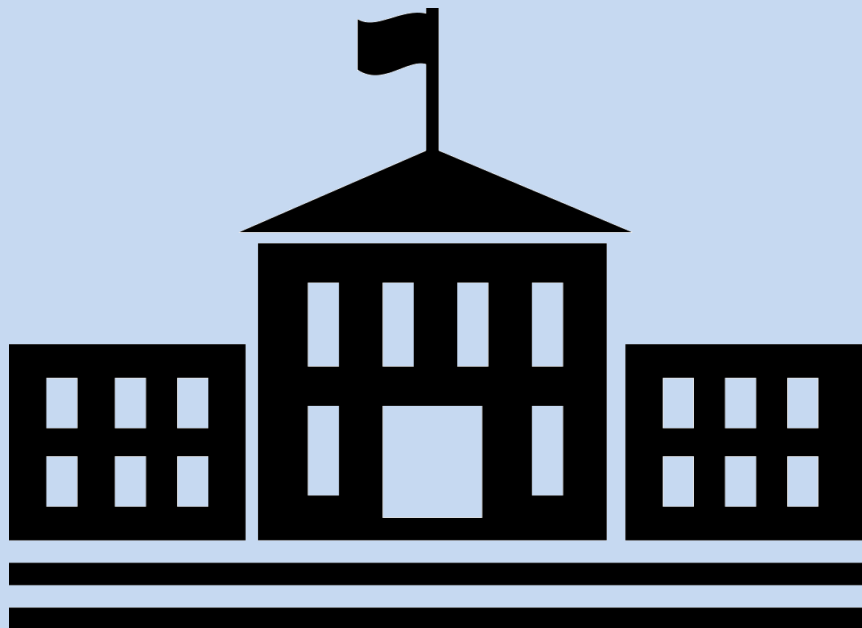
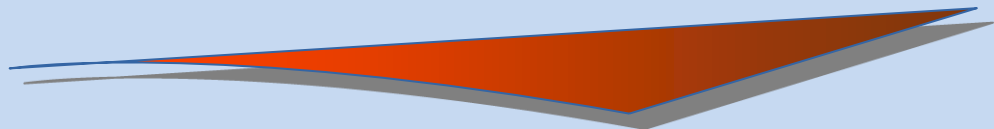


Деятельность по профилактике коррупционных правонарушений в организациях,
подведомственных органам местного самоуправления



**ТОЛЬКО
ВМЕСТЕ
МЫ
ОСТАНОВИМ
КОРРУПЦИЮ** !

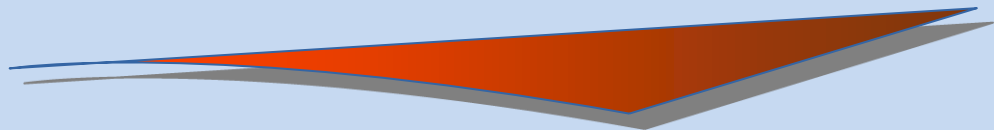




Организации **обязаны**
разрабатывать и принимать
меры по предупреждению
коррупции



Часть 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции»



Меры по противодействию коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

сотрудничество организации с правоохранительными органами;

разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.



Работа по антикоррупционному просвещению



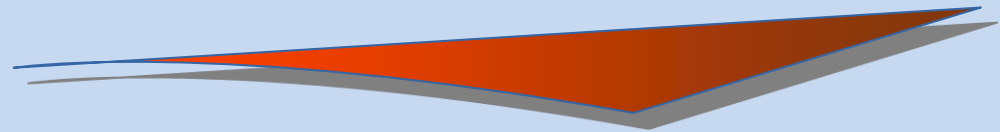
Размещение на информационном стенде и официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативных правовых актов и других документов в области противодействия коррупции;



Проведение семинаров-занятий, «круглых столов» и других мероприятий по правовому информированию работников организации, в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов;



Индивидуальное консультирование работников организации по вопросам противодействия коррупции;





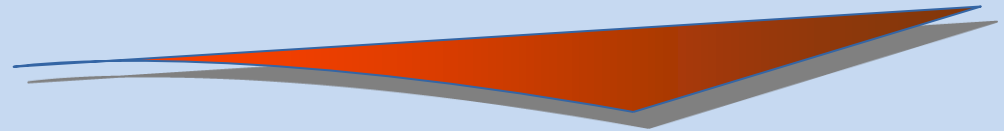
Разработка и принятие в организации локального нормативного акта, регулиującego вопросы противодействия коррупции



В данном документе предлагается четко регламентировать процедуру соблюдения работником своих обязанностей. В частности, порядок уведомления работодателя о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);



Целесообразно содержание в данном локальном нормативном акте сведений о принятой в организации общей антикоррупционной политике;



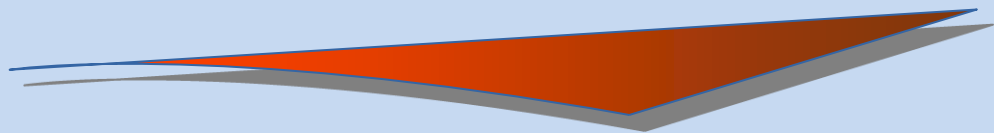


Принятие Кодекса этики и служебного поведения, а также Положения о конфликте интересов



В кодекс этики и служебного поведения предлагается включить положения, устанавливающие ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и формирование этического, добросовестного поведения работников и организации в целом.

Положение о конфликте интересов - это внутренний документ организации, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.





Определение в должностной инструкции и (или) трудовом договоре лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, специальных задач и функций

разработка проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками, выявление и урегулирование конфликта интересов;

осуществление оценки коррупционных рисков организации;

рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками и иными лицами;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок по вопросам противодействия коррупции;

организация сотрудничества с правоохранительными органами в области противодействия коррупции;

организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;

индивидуальное консультирование работников;

рассмотрение обращений, содержащих информацию коррупционного характера;

организация взаимодействия со средствами массовой информации в освещении антикоррупционной деятельности организации и др.



Сотрудничество с правоохранительными органами

Принятие на себя публичного
обязательства...



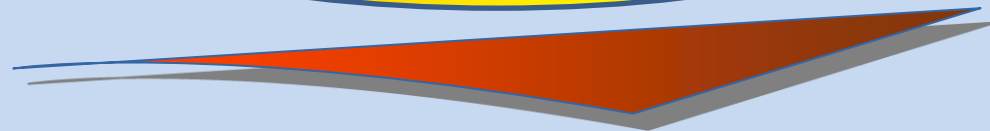
Формы сотрудничества:

...сообщать в соответствующие
правоохранительные органы о случаях
совершения коррупционных правонарушений,
о которых организации (работникам
организации) стало известно

...воздерживаться от каких-либо санкций в
отношении своих сотрудников, сообщивших в
правоохранительные органы о ставшей им
известной в ходе выполнения трудовых
обязанностей информации о подготовке или
совершении коррупционного правонарушения

оказание содействия уполномоченным
представителям правоохранительных органов
при проведении ими инспекционных проверок
деятельности организации по вопросам
предупреждения и противодействия
коррупции

оказание содействия уполномоченным
представителям правоохранительных органов
при проведении мероприятий по пресечению
или расследованию коррупционных
преступлений, включая оперативно-
розыскные мероприятия





Закрепление в должностных инструкциях, трудовых договорах каждого работника организации обязанностей, связанных с противодействием коррупции, а также ответственности за нарушение положений законодательства о противодействии коррупции

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.





Разработка и утверждение плана антикоррупционных мероприятий

При разработке и составлении Плана рекомендуется указывать: направление антикоррупционной политики, конкретные мероприятия по данному направлению, сроки их исполнения, исполнителя, форму контроля руководства за исполнением (справка, доклад и т.д.)

Целесообразно в ходе исполнения пунктов Плана внесение в него изменений, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

