

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
(исполнительно-распорядительный орган)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
«ДЕРЕВНЯ РУДНЯ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2024 г

д. Рудня

№ 11

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района Калужской области

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. от 27.04.2023), Уставом МО СП «Деревня Рудня», в целях урегулирования замечаний на проект генерального плана муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района Калужской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района Калужской области (далее – согласительная комиссия).

2. Утвердить состав и порядок деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района Калужской области (приложение №1, №2).

3. Установить, что вопросы организации и деятельности согласительной комиссии, не урегулированные Порядком деятельности согласительной комиссии (приложение №1), регулируются Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. от 27.04.2023).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации
МО СП «Деревня Рудня»

О.В. Дерюгина



ПОРЯДОК
деятельности согласительной комиссии по урегулированию
разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о
несогласии с проектом генерального плана муниципального
образования сельское поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района
Калужской области

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района Калужской области (далее – Согласительная комиссия) создается с целью принятия взаимоприемлемых решений и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки заключений об отказе в согласовании проекта изменений в генеральный план муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» (далее – проект генерального плана).

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (в ред. от 27.04.2023).

1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими заинтересованными лицами.

1.4. В состав Согласительной комиссии включаются представители:

1.4.1. согласующих федеральных органов исполнительной власти, направивших заключения о несогласии с проекта генерального плана;

1.4.2. администрации муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» (далее – МО СП «Деревня Рудня»)

1.4.3. разработчика проекта генерального плана (с правом совещательного голоса).

1.5. При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения.

1.6. Место работы Согласительной комиссии определяется председателем Согласительной комиссии, и доводится до членов Согласительной комиссии и заинтересованных лиц не менее чем за 5 календарных дней до ее заседания.

1.7. Согласительная комиссия является временной и создается на определенный срок. Срок работы Согласительной комиссии составляет 30 (тридцать) дней с даты её создания.

2. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии.

2.1. Заседания Согласительной комиссии организует и ведёт её председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Согласительной комиссии.

2.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии (с правом решающего голоса), и при необходимости могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика и разработчика проекта генерального плана, другие заинтересованные лица (без права голоса).

2.3. Представители согласующих федеральных органов исполнительной власти, направивших заключения о несогласии с проектом генерального плана могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменных позиций.

2.4. Члены Согласительной комиссии, прибывшие для участия в работе (на заседание) Согласительной комиссии, подлежат регистрации.

2.5. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляет секретарь Согласительной комиссии.

2.6. Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол каждого заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 3 (трёх) рабочих дней после закрытия заседания.

Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии.

Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, имеют право оформить особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания Согласительной комиссии и является его неотъемлемой частью.

Особое мнение подлежит направлению секретарю Согласительной комиссии в срок не превышающего 1 (одного) рабочего дня с момента закрытия заседания на электронную почту администрации МО СП «Деревня Рудня» admrudnya@mail.ru

2.7. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

Несогласие с проектом генерального плана оформляется в виде заключения о несогласии с проектом генерального плана.

2.8. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта генерального плана с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

2.9. Согласительная комиссия по итогам своей работы направляет в администрацию МО СП «Деревня Рудня»:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.8. настоящего Положения, – проект генерального плана с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;


б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.8. настоящего Положения, – несогласованный проект генерального плана, заключение о несогласии с проектом генерального плана, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам;

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

- 1) предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);
- 2) план согласования несогласованных вопросов после утверждения проекта генерального плана путем подготовки предложений о внесении в генеральный план муниципального образования сельское поселение «Деревня Рудня» соответствующих изменений.

3. Заключительные положения

- 3.1. Иные вопросы, кроме указанных в частях 1 - 4.1 ст. 25 Градостроительного кодекса РФ вопросов, не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.
- 3.2. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.
- 3.3. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



Приложение №2
к постановлению администрации
МО СП «Деревня Рудня»
от 21.02.2024 № 11

СОСТАВ

**согласительной комиссии по урегулированию разногласий,
послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с
проектом генерального плана муниципального образования сельское
поселение «Деревня Рудня» Дзержинского района Калужской области**

Дерюгина Олеся Владимировна - глава администрации МО СП «Деревня Рудня»-
председатель комиссии;

Члены комиссии:

Представитель Министерства экономического развития РФ (по согласованию);

Представитель Рослесхоз (по согласованию);

Кутова Юлия Ивановна – ведущий инженер-землеустроитель ПК «ГЕО»