



Российская Федерация  
Калужская область Дзержинский район  
Поселковая Управа городского поселения  
«Поселок Полотняный Завод»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От «01» 02 2021 г.

№ 15

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в поселковой Управе ГП «Поселок Полотняный Завод» на 2021-2023 годы.**

В соответствии с Указом Президента РФ от 19.05.2008 N 815 (ред. от 17.05.2021) "О мерах по противодействию коррупции", с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в поселковой Управе городского поселения «Поселок Полотняный Завод» :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в поселковой Управе городского поселения «Поселок Полотняный Завод» на 2021-2023 годы согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение подлежит обнародованию на информационном стенде администрации и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Дзержинского района.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его обнародования.

Глава поселковой Управы  
ГП «Поселок Полотняный Завод»



К.А. Попелов

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в поселковой Управе ГП « Поселок Полотняный  
Завод » на 2021 – 2023 годы.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения (годы)	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	<b>Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции</b>		
1.1.	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	2021 - 2023	Специалисты поселковой Управы
1.2.	Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг	2021-2023	Специалисты поселковой Управы
1.3.	Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах	2021 - 2023	Заместитель Главы поселковой Управы-начальник отдела
1.4.	Проведение мониторинга применения административных регламентов по исполнению функций муниципального контроля	2021- 2023, 1 раз в год	Заместитель Главы поселковой Управы-начальник отдела
1.5.	Организация исполнения законодательных актов в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции	2021 - 2023	Заместитель Главы поселковой Управы-начальник отдела
2.	<b>Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы</b>		
2.1.	Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы поселковой Управе ГП « Поселок Полотняный Завод » положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	2021 - 2023	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	2021- 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой



	гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		Управы ГП « Поселок Полотняный Завод »
2.3.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими ( при наличии оснований )	2021 - 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.4.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Дзержинского района	2021 - 2023	Ответственное лицо за размещение информации на сайте
2.5.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в поселковой Управе ГП « Поселок Полотняный Завод » и муниципальными служащими , замещающими должности муниципальной службы поселковой управы ГП « Поселок Полотняный Завод » ( далее- муниципальные служащие) запретов, ограничений и требований , установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	2021-2023	Глава поселения, глава поселковой Управы, ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.6.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков	2021-2023	Глава поселения, глава поселковой Управы ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы

2.7.	Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	2021-2023	Глава поселковой Управы , ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.8.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод » Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод »	2021 - 2023	Глава поселковой Управы, ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.9.	Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод » ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы; проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; практики выявления и устранения нарушений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод ».	2021 - 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.10.	Проведение аттестации муниципальных служащих поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод » на соответствие замещаемой должности	2021 - 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.11.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	2021 - 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.12.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2021-2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.13.	Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих , в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и	2021-2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы



	поступлении на такую службу. Об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
2.14.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	2021-2023	Глава поселковой Управы ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
2.15.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих поселковой Управы ГП «Поселок Полотняный Завод» совершению коррупционных правонарушений	2021 - 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы ГП «Поселок Полотняный Завод»
3.	<b>Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества</b>		
3.1.	Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	2021 - 2023	Специалист по закупкам (контрактный управляющий)
3.2.	Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	2021 - 2023	Ведущий специалист (главный бухгалтер)
3.3.	Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ,	2021-2023	Глава поселковой Управы

	услуг для обеспечения муниципальных нужд поселковой Управы ГП «Поселок Полотняный Завод» путем конкурсов и аукционов		
3.4.	Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	2021 - 2023	Специалист по закупкам (контрактный управляющий)
3.5.	Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур	2021 - 2023	Специалист по закупкам (контрактный управляющий)
3.6.	Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества. Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации Дзержинского района -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; -о приватизации муниципального имущества, их результатах; -о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов	2021 - 2023	Ведущий специалист (экономист)
3.7	Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)	2021-2023	Специалисты поселковой Управы
3.8	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	2021-2023	Специалисты поселковой Управы
4.	<b>Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции</b>		



4.1.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод »	2021 - 2023	Ответственное лицо за ведение кадровой работы поселковой Управы
4.2.	Участие в семинарах по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	2021 - 2023	Глава поселковой Управы
5.	<b>Обеспечение открытости и доступности деятельности поселковой Управы ГП « Поселок Полотняный Завод»</b>		
5.1.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности поселковой Управы на официальном сайте администрации Дзержинского района	2021 - 2023	Ответственное лицо за размещение информации на сайте
5.2.	Мониторинг сведений о бюджетных средствах, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции	2021-2023	Ведущий специалист ( главный бухгалтер )
5.3.	Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в поселковой Управе ГП « Поселок Полотняный Завод » на официальном сайте администрации Дзержинского района.	2021 - 2023	Ведущий специалист ( главный бухгалтер )