ПРИНЯТ РЕШЕНИЕМ СЕЛЬСКОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ СТАРКИ» 11 НОЯБРЯ 2005 ГОДА № 12

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯСЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ДЕРЕВНЯ СТАРКИ»

(В редакции решений Сельской Думы [от 17.11.2006 №58](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=1680364A-6E99-4273-B02B-47E30BC61A9D);[от 05.03.2009 №136](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A4B29EA4-1210-4D50-AEF7-8F892D588913);[от 29.06.2009 №150](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017);[от 10.08.2010 №20](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C);[от 23.03.2012 №67](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE);[от 20.04.2012 №73](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D3AF6AC0-DFF1-4834-AF58-DB63D1DAFEE4);[от 16.12.2014 №162](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C);[от 05.06.2015 №180](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=99B32194-CAF9-434C-BBED-65EC32B0318D);[от 24.07.2015 №187](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320);[от 28.07.2017 №76](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3);[от 07.12.2017 №91](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E);[от 27.09.2018 №118](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E9A838B4-7D9D-4FF5-809D-407C2CF42A00); [от 10.04.2019 № 142](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=14A83F76-CE0E-4BDE-B765-61321FB615D1))

Сельская Дума муниципального образования сельского поселения «Деревня Старки», действуя от имени избравших ее жителей муниципального образования сельского поселения «Деревня Старки», на основании: Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Калужской области, Закона Калужской области «О местном самоуправлении в Калужской области», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Калужской области, с целью развития правовой основы деятельности местного самоуправления в муниципальном образовании сельское поселение «Деревня Старки», совершенствования отношений между органами государственной власти Российской Федерации, Калужской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, заявляя о стремлении обеспечить благополучие и процветание, стремясь к утверждению согласия, доверия и взаимопонимания в муниципальном образовании, принимаем настоящий Устав муниципального образования сельского поселения «Деревня Старки».

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовой статус и границы муниципального образования сельского поселения «Деревня Старки».**

Сельское поселение «Деревня Старки» далее сельское поселение является вновь образованным муниципальным образованием, его статус и границы установлены Законом Калужской области № 7-ОЗ от 28 декабря 2004 года «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвостовический район» Калужской области.

**Статья 2. Наименование и состав территории сельского поселения.**

1. Официальное наименование сельского поселения - муниципальное образование сельское поселение «Деревня Старки».

2. Территорию сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ сельского поселения.

3. Территория сельского поселения включает в себя населенные пункты: деревня Старки, деревня Устье, деревня Новое Уткино, деревня Старое Уткино, деревня Бели, деревня Дурнево, деревня Никольское.

4. Территория сельского поселения входит в состав территории муниципального района «Дзержинский район»», Калужской области.

**Статья 3. Взаимоотношения органов местного самоуправления сельского поселения и органов местного самоуправления иных муниципальных образований.**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения участвуют в учреждении и работе совета муниципальных образований Калужской области в порядке, определенным законом Калужской области, уставом совета муниципальных образований Калужской области и решениями представительного органа сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения могут создавать иные межмуниципальные объединения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Для совместного решения вопросов местного значения представительный орган сельского поселения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Представительный орган сельского поселения может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

**ГЛАВА II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ.**

**Статья 4. Местное самоуправление сельского поселения.**

1. Местное самоуправление в сельском поселении - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Калужской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в сельском поселении осуществляется в границах сельского поселения.

**Статья 5. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения.**

1. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Калужской области, законы и иные нормативные правовые акты Калужской области, настоящий Устав, решения принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты.

2. Местное самоуправление в сельском поселении осуществляется на основе принципов:

1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;

3) законности;

4) гласности;

5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;

6) выборности органов и должностных лиц местного самоуправления;

7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением сельского поселения.

**Статья 6. Вопросы местного значения сельского поселения.**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(Пункт 7 в редакции:

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

8) формирование архивных фондов поселения;

9) Утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства;

(Пункт 9 в редакции [решения Сельской Думы от 27.09.2018 №118](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E9A838B4-7D9D-4FF5-809D-407C2CF42A00))

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных  дружин.

(Часть 1 в редакции, вступает в силу с 01.01.2015;

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет «межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(Абзац 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

Решение о передаче осуществления части полномочий сельского поселения принимается представительным органом по предложению главы местной администрации поселения.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема «межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

(Абзац 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C)

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

(Часть 2 дополнена;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 6.1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

(Статья 6.1 дополнена;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения.

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся  в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а так же созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов, организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) (Утратил силу: [решение Сельской Думы от 27.09.2018 №118](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E9A838B4-7D9D-4FF5-809D-407C2CF42A00))

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13)осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории сельского поселения.

(Пункт 13 дополнен:

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"

(Пункт 14 дополнен:

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

(Пункт 15 дополнен:

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-I "О защите прав потребителей".

(Пункт 16 дополнен: [решение Сельской Думы от 10.04.2019 № 142](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=14A83F76-CE0E-4BDE-B765-61321FB615D1))

(Часть 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(Часть 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

**ГЛАВА III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 7. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.**

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельского поселения, осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством путем референдума, муниципальных выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления.

(Часть 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

2. Иностранные граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

(Часть 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

**Статья 8. Местный референдум.**

Местный референдум  проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значений. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане участвуют  в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом

сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1)граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2)избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых

предусматривают участие в выборах и (или) референдумах  и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) представительный орган сельского поселения и Глава исполнительно-распорядительного органа сельского поселения совместно  посредством  принятия соответствующих муниципальных правовых актов.

3.Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве, равном пяти процентам от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан в её поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума в количестве не менее 10 граждан.

Представительный орган сельского поселения в порядке, установленном для рассмотрения вопросов, внесенных в представительный орган  сельского поселения субъектами правотворческой инициативы, обязан в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения  на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона от 12 июня 2006 года № 667-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». По результатам такой проверки принимается соответствующее решение.

В соответствии с законодательством форма регистрационного  свидетельства утверждается Избирательной комиссией Калужской области. Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно со дня его выдачи и до  истечения 10 дней с даты опубликования (обнародования) решения местного референдума.

В случае, если местный референдум не назначен представительным органом сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, глава сельского поселения, органов государственной власти Калужской области, избирательной комиссии Калужской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

Принятое на местном референдуме решение подлежит опубликованию (обнародованию) и обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими–либо органами государственной власти,их должностными  лицами или органами местного самоуправления. В случае, если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

(Статья 8 в редакции:

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

**Статья 9. Муниципальные выборы.**

1. Выборы депутатов Сельской Думы сельского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются представительным органом сельского поселения в сроки, предусмотренные законодательством. Решение о назначении муниципальных выборов принимается Сельской Думой сельского поселения не ранее за 90 дней и не позднее 80 дней до дня голосования и подлежит опубликованию в установленные законом сроки.

Днем голосования является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий представительного органа сельского поселения, установленный настоящим Уставом.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 05.06.2015 №180;

[НГР:RU405163162015002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=99B32194-CAF9-434C-BBED-65EC32B0318D))

В случаях, установленных федеральным законом выборы могут быть назначены на другой день.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. При проведении муниципальных выборов применяется мажоритарная система относительного большинства. Выборы депутатов Сельской Думы проводятся по многомандатному избирательному округу, образованным на территории сельского поселения.

(Часть 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются в соответствии с законодательством.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

6. Иные вопросы, связанные с проведением муниципальных выборов, регулируются в соответствии с законодательством.

(Часть 6 дополнена:

Решение Сельской Думы от 05.06.2015 №180;

[НГР:RU405163162015002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=99B32194-CAF9-434C-BBED-65EC32B0318D))

**Статья 10. Голосование по отзыву депутата представительного органа сельского поселения.**

1. Голосование по отзыву депутата представительного органа сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Калужской области для проведения местного референдума.

2. Депутат представительного органа сельского поселения может быть отозван только на основании нарушения законодательства Российской Федерации, Калужской области, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции. Отзыв депутата по иным основаниям не допускается.

3. Под нарушением законодательства Российской Федерации, Калужской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции, являющимся основанием для отзыва, понимается однократное грубое нарушение, либо систематическое нарушение депутатом представительного органа сельского поселения требований этих актов. Факты нарушения депутатом представительного органа сельского поселения требований этих актов устанавливаются в судебном порядке.

4. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата представительного органа сельского поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5. Депутат представительного органа сельского поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

6. Депутат представительного органа сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

7. Итоги голосования по отзыву депутата представительного органа сельского поселения, и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ сельского поселения, преобразовании сельского поселения, проводится голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразование сельского поселения проводятся в случаях, установленных федеральным законом.

3. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается представительным органом сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калужской области для проведения местного референдума.

4. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения или части сельского поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 12. Правотворческая инициатива граждан.**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 13. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства, на части территории сельского поселения, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в сельском поселении непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление в сельском поселении может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

5. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

**Статья 14. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления.**

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения.

2. Выборы и деятельность органов территориального общественного самоуправления осуществляются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым представительным органом сельского поселения.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления местной администрацией сельского поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения.

4. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно - правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с администрацией сельского поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в представительный орган и администрацию сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на основании договоров, заключаемых территориальным общественным самоуправлением с органами местного самоуправления, определяется нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

**Статья 14.1. Староста сельского населенного пункта.**

(Статья 14.1 дополнена: [решение Сельской Думы от 10.04.2019 № 142](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=14A83F76-CE0E-4BDE-B765-61321FB615D1))

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается сроком на три года представительным органом сельского поселения, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40  Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач осуществляет свои полномочия и права, предусмотренные статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  Законом Калужской области № 434-ОЗ от 26.12.2018  «О регулировании некоторых правоотношений по вопросам деятельности старост  сельских населенных пунктов в Калужской области», нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения.

5. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения в соответствии с указанным выше законом Калужской области.

**Статья 15. Публичные слушания.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения представительным органом сельского поселения, главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа сельского поселения, назначаются представительным органом сельского поселения, а по инициативе главы сельского поселения - главой сельского поселения.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствии с этими нормативными правовыми актами

(Пункт 1 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/)

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий,  а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

(Пункт 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

4) вопросы о преобразовании сельского поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым представительным органом сельского поселения.

5. Результаты публичных слушаний публикуется в средствах массовой информации.

**Статья 16. Собрание граждан.**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяется Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления», Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым представительным органом сельского поселения и уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа сельского поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения, назначается соответственно представительным органом сельского поселения или главой сельского поселения.

5. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом представительного органа сельского поселения.

Для назначения собрания по инициативе населения группа граждан не менее 10 человек, проживающих в сельском поселении и достигших 16-летнего возраста, представляют в представительный орган сельского поселения ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время и место проведения собрания. Ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания подписывается всеми заявителями с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места проживания.

Представительный орган должен назначить собрание не позднее чем за 6 дней до предложенной в ходатайстве (заявлении) даты его проведения, либо согласовать с заявителями иную дату проведения собрания. Решение о назначении проведения собрания по инициативе населения принимается представительным органом простым большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

9. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

10. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

**Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов).**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Инициирование, назначение, проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения собрания граждан, с особенностями, определенными настоящей статьей.

3. Конференция граждан (собрание делегатов) назначается в случае, когда предполагаемое число граждан, желающих участвовать в обсуждении выносимых вопросов, не позволяет провести собрание граждан.

4. Для участия в конференции гражданами избираются делегаты. Норма представительства, число делегатов и порядок их избрания устанавливаются при принятии решения о назначении конференции граждан (собрания делегатов).

5. Конференция граждан (собрание делегатов) по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

**Статья 18. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) представительного органа сельского поселения или главы сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Калужской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с законом Калужской области № 221-ОЗ от 23.06.2017 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Калужской области».

(Часть 4 в редакции: [решения Сельской Думы от 24.07.2015 №187](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320); [решения Сельской Думы от 27.09.2018 №118](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E9A838B4-7D9D-4FF5-809D-407C2CF42A00))

5. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом сельского поселения.

6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления.**

1 Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Статья 19 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 20. Органы местного самоуправления.**

Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация муниципального образования (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Законом Калужской области от 28 февраля 2005 года № 30-ОЗ «Об установлении наименований представительных органов муниципальных образований Калужской области, глав муниципальных образований Калужской области, местных администраций (исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований) Калужской области, о месте нахождения представительных органов сельских поселений Калужской области, муниципальных районов Калужской области» установлены следующие наименования органов местного самоуправления сельского поселения:

1) наименование представительного органа муниципального образования - Сельская Дума сельского поселения «Деревня Старки» (далее - представительный орган сельского поселения);

2) наименование главы муниципального образования - Глава сельского поселения «Деревня Старки» (далее - глава сельского поселения);

3) наименование местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Старки» (далее - администрация сельского поселения).

4) Сокращенное наименование местной администрации - Администрация сельского поселения «Деревня Старки;

(Подпункт 4 дополнен:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

5) наименование главы местной администрации - Глава администрации сельского поселения «Деревня Старки.

(Подпункт 5 дополнен:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение представительного органа сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления сельского поселения вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа сельского поселения, принявшего указанное решение.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.

(Часть 5 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

6. Правами контрольного органа за исполнением бюджета поселения, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом в поселении наделяется Сельская Дума сельского поселения «Деревня Старки», постоянные комиссии Сельской Думы.

(Пункт 6 дополнен:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 21. Представительный орган сельского поселения.**

1. Представительный орган сельского поселения состоит из 7 депутатов, избираемых населением сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства по многомандатному округу сроком на 5 лет.

(Часть 1 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

2. Место нахождения представительного органа: 249844 Калужская область, Дзержинский район, деревня Старки, дом 64.

(Часть 2 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

3. Представительный орган сельского поселения вправе осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной численности депутатов.

Заседание представительного органа муниципального образования не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседание представительного органа сельского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

(Часть 3 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/)

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

4. Вновь избранный представительный орган сельского поселения собирается на первое заседание в срок не позднее 30 дней со дня избрания представительного органа сельского поселения в правомочном составе.

(Часть 4 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

5. Представительный орган принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности представительного органа, а также порядок принятия решений.

6. Расходы на обеспечение деятельности представительного органа сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

(Часть 7 исключена:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

**Статья 22. Организация деятельности представительного органа сельского поселения.**

1. Представительный орган сельского поселения самостоятельно определяет свою структуру.

2. Организацию деятельности представительного органа сельского поселения осуществляет глава сельского поселения.

3. Глава сельского поселения избирается представительным органом из своего состава на первом заседании представительного органа. Порядок избрания главы сельского поселения определяется Регламентом представительного органа сельского поселения.

Глава сельского поселения избирается на срок полномочий представительного органа сельского поселения.

4. Глава сельского поселения руководит работой представительного органа, организует процесс подготовки и принятия нормативных правовых актов представительного органа, подписывает нормативные правовые акты представительного органа, протоколы заседаний представительного органа и правовые акты по вопросам организации работы представительного органа.

Глава сельского поселения обладает иными полномочиями, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и Регламентом представительного органа сельского поселения.

5. Из числа депутатов представительного органа на срок его полномочий избирается заместитель председателя представительного органа. Порядок избрания заместителя председателя представительного органа определяется Регламентом представительного органа.

6. Заместитель председателя представительного органа исполняет обязанности председателя представительного органа в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

7. Из числа депутатов представительного органа могут создаваться постоянные и временные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа.

Основной формой деятельности постоянных и временных комиссий представительного органа сельского поселения является заседание, которое правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии. Заседания постоянных и временных комиссий представительного органа проводятся открыто и гласно.

Решения постоянных и временных комиссий представительного органа носят рекомендательный характер.

Иные вопросы, связанные с организацией работы постоянных и временных комиссий представительного органа сельского поселения определяются представительным органом сельского поселения.

8. Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности представительного органа сельского поселения осуществляет местная администрация сельского поселения.

**Статья 23. Компетенция представительного органа сельского поселения.**

1. В исключительной компетенции представительного органа сельского поселения находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. В компетенции представительного органа сельского поселения также находятся:

1) утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению главы администрации сельского поселения;

2) принятие решений о выборах в представительный орган сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Калужской области;

3) формирование избирательной комиссии сельского поселения в соответствии с законодательством;

4) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися на территории сельского поселения;

5) принятие концепции развития, генерального плана и правил застройки территории сельского поселения;

6) внесение в органы государственной власти Калужской области инициатив, оформленных в виде решений представительного органа об изменении границ, преобразовании сельского поселения;

7) определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

8) принятие решения о привлечении жителей сельского поселения к социально значимым для сельского поселения работам;

9) определение порядка делегирования главы сельского поселения и депутатов представительного органа сельского поселения в состав представительного органа муниципального района, если поселениями, расположенными в границах территории района избрана такая форма его формирования.

3. Представительный орган обладает иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

4. Представительный орган сельского поселения наделяется правом контроля за исполнением бюджета поселения, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом.

5. Представительный орган сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы сельского поселения, главы администрации сельского поселения о результатах их деятельности, деятельности администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом сельского поселения.

(Часть 5 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

(Статья 23 в редакции:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

**Статья 24. Досрочное прекращение полномочий представительного органа сельского поселения.**

1. Полномочия представительного органа сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. Полномочия представительного органа сельского поселения также прекращаются:

(Абзац 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске;

Решение о самороспуске принимается представительным органом сельского поселения по инициативе группы депутатов представительного органа сельского поселения численностью не менее половины от установленного числа депутатов. Письменное заявление с мотивированной инициативой о самороспуске, подписанное всеми депутатами инициативной группы, подается председателю представительного органа сельского поселения. Указанное заявление должно быть рассмотрено в течение месяца на заседании представительного органа сельского поселения. Решение о самороспуске принимается если за него проголосовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;

(Пункт 3 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

4) в случае утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

(Пункт 4 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

5) в случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

(Пункт 5 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

2. Досрочное прекращение полномочий представительного органа сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа сельского поселения проводятся досрочные муниципальные выборы в представительный орган сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 25 Депутат представительного органа сельского поселения.**

1. Депутат представительного органа сельского поселения является представителем населения сельского поселения, наделенным полномочиями на решение вопросов местного значения, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами.

2. Депутатом представительного органа сельского поселения может быть избрано лицо, обладающее пассивным избирательным правом.

3. Срок полномочий депутата представительного органа сельского поселения составляет 5 лет. Срок полномочий депутата представительного органа начинается со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы представительного органа нового созыва.

4. Депутату представительного органа сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Депутат представительного органа сельского поселения:

- участвует в рассмотрении любых вопросов в органах местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях и организациях, находящихся на территории сельского поселения, затрагивающих интересы избирателей по вопросам местного значения;

- осуществляет по поручению представительного органа сельского поселения контроль за исполнением решений, принятых представительным органом сельского поселения;

- проверяет по поручению представительного органа местного самоуправления, а также по собственной инициативе с привлечением соответствующих должностных лиц местного самоуправления, общественных объединений, сведения о нарушении прав и законных интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций;

- проводит встречи с избирателями, трудовыми коллективами и местными общественными организациями;

- осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

6. Депутаты представительного органа сельского поселения работают на непостоянной основе.

7. Гарантии осуществления полномочий депутата:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата, в порядке, установленном в соответствии с законодательством;

2) обеспечение необходимых условий для проведения отчетов перед избирателями, встреч с избирателями, ведения приема избирателей в порядке, установленном муниципальным  правовым актом;

3) внесение депутатом (группой депутатов) на рассмотрение представительного органа муниципального образования обращения для признания его запросом представительного органа в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

4) реализация права депутатом на обращение в порядке, установленном законодательством;

5) первоочередной прием должностными лицами местного самоуправления и руководителями организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

6) использование для полномочий депутата служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

7) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

8) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутата, организованной в соответствии с муниципальным правовым актом.

(Часть 7 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

**Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата представительного органа сельского поселения.**

1. Полномочия депутата представительного органа сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(Пункт 7 в редакции:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий представительного органа сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

(Пункт 11 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

2. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования,- не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

(Часть 2 дополнена:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

**Статья 27. Глава сельского поселения.**

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

2. Глава сельского поселения избирается представительным органом сельского поселения из своего состава в соответствии с пунктом 3 статьи 25 настоящего Устава.

Глава сельского поселения исполняет полномочия председателя представительного органа сельского поселения.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 05.06.2015 №180;

[НГР:RU405163162015002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=99B32194-CAF9-434C-BBED-65EC32B0318D)

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

Срок полномочий главы муниципального образования сельского поселения составляет 5 лет.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 05.06.2015 №180;

[НГР:RU405163162015002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=99B32194-CAF9-434C-BBED-65EC32B0318D))

3. Глава сельского поселения работает на непостоянной основе.

4. Глава сельского поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и представительному органу сельского поселения.

5. Глава сельского поселения представляет представительному органу сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом сельского поселения.

(Часть 5 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

6. Гарантии осуществления полномочий главы сельского поселения:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий главы поселения, в порядке, установленном в соответствии с законодательством;

2) реализация права главы поселения на обращение в порядке, установленном законодательством.

3) первоочередной прием должностными лицами местного самоуправления и руководителями организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

4) использование для полномочий главы сельского поселения служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

5) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий главы сельского поселения в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом;

6) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации, организованной в соответствии с муниципальным правовым актом.

(Часть 6 дополнена:

Решение Сельской Думы от 05.06.2015 №180;

[НГР:RU405163162015002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=99B32194-CAF9-434C-BBED-65EC32B0318D))

7. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273- ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230- ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям  лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или)пользоваться иностранными инструментами».

(Часть 7 дополнена:

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

**Статья 28. Полномочия главы сельского поселения.**

1. Глава сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые представительным органом сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа;

5) организует выполнение нормативных правовых актов представительного органа в рамках своих полномочий;

6) обладает правом внесения в представительный орган сельского поселения проектов муниципальных правовых актов;

7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области.

(Пункт 7 дополнен:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

(Абзац исключен:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

2. Глава сельского поселения имеет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Регламентом представительного органа сельского поселения.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы сельского поселения.**

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1. удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

(Пункт 2.1 дополнен:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(Пункт 8 в редакции:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения.

11) досрочного прекращения полномочий представительного органа сельского поселения;

12) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;

(Пункт 12 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

(Пункт 13 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

14) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

(Пункт 14 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя  сельской Думы

(Часть 2 дополнена:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE);

В редакции:

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования , избрание главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава представительного органа муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного представительного органа муниципального образования.

(Часть 3 дополнена:

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

**Статья 30. Администрация сельского поселения**

1. Администрация сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления сельского поселения, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрация сельского поселения как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Место нахождения: 249844 Калужская область, Дзержинский район, деревня Старки, дом 64.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

(Часть 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

3. Администрация сельского поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Калужской области, настоящим Уставом, и иными правовыми актами, принятыми представительным органом сельского поселения.

4. Финансирование администрации сельского поселения осуществляется в соответствии с утвержденным представительным органом сельского поселения бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

**Статья 31. Структура администрации сельского поселения.**

1. Администрация сельского поселения формируется главой администрации сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

2. Структура местной администрации утверждается представительным органом сельского поселения по представлению главы местной администрации. В структуру местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

(Часть 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

**Статья 32. Полномочия администрации сельского поселения**

1. К компетенции администрация сельского поселения относится:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами представительного органа и постановлениями и распоряжениями главы администрации сельского поселения;

3) материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности представительного органа сельского поселения;

3.1) организация и осуществление муниципального контроля на территории сельского поселения;

(Пункт 3.1 дополнен:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

4) от имени сельского поселения предоставляет муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении представительного органа сельского поселения о бюджете на очередной  финансовый год, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской  Федерации и в порядке установленными муниципальными правовыми актами;

(Пункт 4 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

5) осуществляет управление муниципальным долгом;

(Пункт 5 дополнен:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

6) администрация сельского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

(Пункт 6 дополнен:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

2. Функции администрации сельского поселения, а также организация и порядок ее деятельности определяются Положением об администрации сельского поселения, утверждаемым представительным органом сельского поселения.

**Статья 33. Глава администрации сельского поселения.**

1. Глава администрации сельского поселения назначается на должность представительным органом сельского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий представительного органа, принявшей решение о назначении лица на должность главы администрации сельского поселения (до дня начала работы представительного органа сельского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

(Часть 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

2. Условия контракта для главы администрации сельского поселения утверждаются представительным органом сельского поселения.

(Часть 3 исключена;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

3.Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения, а также общее число членов конкурсной комиссии  устанавливаются Сельской Думой.

В поселении половина членов конкурсной комиссии назначается представительным органом поселения, а другая половина – главой местной администрации муниципального района «Дзержинский район».

(Нумерации части;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/)

В редакции:

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

4. Лицо назначается на должность главы администрации сельского поселения представительным органом сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации сельского поселения заключается главой сельского поселения.

(Нумерации части;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

4.1. Глава администрации:

1) подконтролен и подотчетен представительному органу;

2) представляет представительному органу ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области.

(Часть 4.1 дополнена:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

4.2 Глава администрации сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230- ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и  иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным  категориям лиц открывать  и иметь счета(вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть  и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(Часть 4.2 дополнена:

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

5. В случае временного отсутствия главы администрации (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) его полномочия пол руководству администрацией правовым актом главы администрации возлагаются на иное должностное лицо администрации. В случае, если на время своего отсутствия более 5 суток, глава администрации не возложил правовым актом полномочия по руководству администрацией на иное должностное лицо администрации, решение об исполнении указанных полномочий принимает представительный орган сельского поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет уполномоченный муниципальный служащий, определяемый решением Сельской Думы.

(Абзац в редакции:

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

(Нумерации, содержание части;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

(Часть 6 исключена:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

**Статья 34. Компетенция главы администрации сельского поселения.**

1. Глава администрации сельского поселения руководит администрацией сельского поселения на принципах единоначалия.

Глава администрации сельского поселения действует без доверенности от имени администрации сельского поселения.

2. Глава администрации сельского поселения:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации сельского поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации сельского поселения;

2) обеспечивает исполнение полномочий администрации сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами представительного органа;

3) выдает от имени администрации сельского поселения доверенности, совершает иные юридические действия;

4) вносит на рассмотрение представительного органа сельского поселения проекты нормативных правовых актов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, либо дает по ним заключения;

5) распоряжается финансовыми средствами в установленном законодательством порядке;

6) разрабатывает и вносит в представительный орган сельского поселения на утверждение проекты местного бюджета, планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, а также отчетов об их исполнении;

7) распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным представительным органом сельского поселения;

8) разрабатывает и представляет на утверждение представительному органу сельского поселения структуру администрации сельского поселения, утверждает штатное расписание администрации сельского поселения в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации сельского поселения;

9) назначает на должность и освобождает от должности работников администрации сельского поселения, а также решает вопросы об их поощрении и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

10) утверждает положения о структурных подразделениях администрации сельского поселения;

11) назначает от должности и освобождает от должности руководителей муниципальных организаций;

12) представляет администрацию сельского поселения на всех официальных протокольных мероприятиях, выполняет другие представительские функции;

13) обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы организациям, финансируемым за счет местного бюджета;

14) заключает от имени администрации сельского поселения договоры и обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации сельского поселения;

15) обеспечивает бесперебойную и устойчивую работу всех объектов муниципального хозяйства;

16) организует формирование муниципального заказа и контролирует его выполнение;

17) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

18) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний представительного органа сельского поселения, предлагает вопросы в повестку дня заседаний представительного органа сельского поселения;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы администрации сельского поселения.**

1. Полномочия главы администрации сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 или 11.1 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

(Пункт 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(Пункт 9 в редакции:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;

(Пункт 11 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

(Пункт 12 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

13) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

(Пункт 13 дополнен;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

2. Помимо оснований, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом, контракт с главой администрации сельского поселения может быть расторгнут в случаях, предусмотренных условиями контракта для главы администрации сельского поселения.

**Статья 36. Избирательная комиссия сельского поселения.**

1. Осуществление подготовки и проведения выборов представительного органа сельского поселения, подготовки и проведения местного референдума, голосования по отзыву депутата представительного органа сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения возлагается на избирательную комиссию сельского поселения. Избирательная комиссия сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

2. Избирательная комиссия сельского поселения формируется в порядке, установленном законодательством.

Количественный состав избирательной комиссии сельского поселения - 8 членов комиссии с правом решающего голоса.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

Полномочия избирательной комиссии сельского поселения и порядок ее деятельности регулируются федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

**Статья 37. Муниципальная служба сельского поселения.**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.

2. Правовая регламентация муниципальной службы, включая требования к должностям, статус муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, определяется настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом и законами Калужской области.

3. Муниципальным служащим сельского поселения является гражданин, исполняющий в порядке, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, не являются муниципальными служащими.

(Часть 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

(Статья 37 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 38. Должности муниципальной службы.**

1. Должности муниципальной службы, категории должностей муниципальной службы, квалификационные разряды муниципальных служащих устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

2. К должностям муниципальной службы устанавливаются квалификационные требования к образованию, стажу и опыту работы по специальности в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

3. Должностная инструкция муниципального служащего сельского поселения утверждается главой администрации сельского поселения.

4. Квалификационные разряды муниципальным служащим присваиваются в порядке, установленным законом Калужской области.

(Статья 38 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 39. Права и обязанности муниципального служащего.**

Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Уставом и действующим законодательством;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

3. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный служащий имеет иные права и несет иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законами Калужской области.

(Статья 39 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 40. Прохождение муниципальной службы.**

1. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством для муниципальной службы.

2. Назначение на должность муниципальной службы и освобождение от должности в администрации сельского поселения производится главой администрации сельского поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

(Часть 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

3. Аттестация муниципального служащего производится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

(Статья 40 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 41. Социальные гарантии муниципальных служащих.**

1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию или сокращении штата в органах местного самоуправления сельского поселения нормативно-правовым актом представительного орган может устанавливаться ежемесячная доплата к пенсии.

2. Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в органах местного самоуправления сельского поселения устанавливается при наличии стажа службы 15 лет.

3. Порядок назначения выплаты и размер ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, определяются нормативно-правовым актом представительного органа сельского поселения.

4. Финансирование указанных в настоящей статье ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, осуществляются за счет средств местного бюджета.

5. Нормативным правовым актом представительного органа ежегодно при утверждении бюджета сельского поселения на следующий год, определяется сумма средств на расходы, связанные с выплатой ежемесячной доплаты к пенсии.

В случае отсутствия финансовых средств в бюджете поселения на эти цели в соответствующем календарном году, ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы, не производится.

(Статья 41 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 42. Социальные гарантии лиц, замещавших муниципальные должности категории «А».**

(Утратила силу;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.**

**Статья 43. Муниципальные правовые акты сельского поселения.**

1. По вопросам местного значения население сельского поселения непосредственно, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;

3) правовые акты главы сельского поселения, администрации сельского поселения и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом.

(Часть 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

3. Видами муниципальных правовых актов сельского поселения являются: устав, постановление, распоряжение, приказ.

(Часть 3 в редакции :

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

4. Устав сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Представительный орган сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Калужской области, уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Калужской области, настоящим уставом.

(Часть 5 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

6. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа сельского поселения.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Калужской области, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области, а также распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы местной администрации.

(Часть 7 в редакции:

Решение Сельской Думы от 17.11.2006 №58;

[НГР:RU405163162006001](http://zakon.scli.ru/))

8. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

9. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

10. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области.

**Статья 44. Устав сельского поселения.**

1. Уставом сельского поселения регулируются вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области.

2. Устав сельского поселения, а также муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения принимается представительным органом сельского поселения.

3. Проект устава сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием установленного представительным органом сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C)

В редакции:

Решение Сельской Думы от 28.07.2017 №76;

[НГР:RU405163162017001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=A1945A5D-9527-4C00-8600-BC4B1FD998E3))

4. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа сельского поселения. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, как голос депутата представительного органа муниципального образования.

(Часть 4 в редакции:

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

5. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

6. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав  муниципального  образования и имеющие структуру органов местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а так же изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего  муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C)

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

Изменения и дополнения, внесенные в Устав сельского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

**Статья 45. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов.**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа сельского поселения, главой сельского поселения, главой администрации сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан и органами прокуратуры.

(Часть 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 20.04.2012 №73;

[НГР:RU405163162012002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D3AF6AC0-DFF1-4834-AF58-DB63D1DAFEE4))

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Нормативные правовые акты представительного органа сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа сельского поселения только по инициативе главы администрации сельского поселения или при наличии заключения главы администрации сельского поселения.

(Часть 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

4. По итогам рассмотрения проектов нормативных правовых актов правотворческие органы принимают одно из следующих решений:

- о принятии данного нормативного правового акта;

- о доработке данного нормативного правового акта с указанием порядка и сроков;

- об отклонении данного нормативного правового акта с мотивированным обоснованием.

5. Принятие нормативного правового акта представительного органа сельского поселения осуществляется коллегиально.

Решения представительного органа, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом и Регламентом представительного органа сельского поселения. Решения представительного органа сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа сельского поселения,  если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений представительного органа муниципального образования как голос депутата представительного органа сельского поселения.

(Абзац 2 в редакции:

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

Иные вопросы, касающиеся порядка принятия (издания) муниципальных правовых актов представительным органом сельского поселения, регулируются Регламентом представительного органа сельского поселения.

6. Принятие правового акта главой сельского поселения, главой администрации сельского поселения, руководителями структурных подразделений администрации сельского поселения осуществляется единолично.

Порядок издания правовых актов главой сельского поселения, главой администрации сельского поселения, руководителями структурных подразделений определяется ими самостоятельно.

В период отсутствия главы сельского поселения постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа сельского поселения издаются заместителем председателя представительного органа сельского поселения.

В период отсутствия главы администрации сельского поселения постановления и распоряжения администрации сельского поселения в пределах полномочий главы администрации сельского поселения издаются первым заместителем главы администрации сельского поселения.

(Абзац в редакции:

Решение Сельской Думы от 10.08.2010 №20;

[НГР:RU405163162010](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=D94CE5D3-F880-4739-945A-D461B185271C))

**Статья 46. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов.**

1. Муниципальные правовые акты сельского поселения вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов представительного органа сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, вступают в силу по истечении 10 дней после их официального опубликования, если самими актами не установлен иной срок вступления их в силу.

Иные муниципальные правовые акты сельского поселения вступают в силу после их подписания, если самими актами не установлен иной срок вступления их в силу.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а так же соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после  их официального опубликования (обнародования).

(Часть 3 в редакции:

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320)

Решение Сельской Думы от 07.12.2017 №91;

[НГР:RU406163162018001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B3C3DDCC-0FFD-4312-AAD1-C0008E06600E))

**Статья 47. Официальное опубликование муниципальных правовых актов.**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) за исключением нормативно правовых актов представительного органа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

(Часть 1 в редакции [решения Сельской Думы от 27.09.2018 №118](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E9A838B4-7D9D-4FF5-809D-407C2CF42A00))

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании.

Обнародованием муниципальных правовых актов считается первое вывешивание в специально отведенных местах на территории поселения, определяемых решением представительного органа.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание.

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

(Часть 2 в редакции [решения Сельской Думы от 27.09.2018 №118](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E9A838B4-7D9D-4FF5-809D-407C2CF42A00))

3. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам и организациям.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны обеспечить каждому гражданину возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами сельского поселения, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

**ГЛАВА VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

**Статья 48. Экономическая основа сельского поселения.**

Экономическую основу сельского поселения составляют:

1) имущество, находящееся в собственности сельского поселения;

2) средства местного бюджета;

3) имущественные права сельского поселения.

**Статья 49. Муниципальное имущество.**

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения  установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Калужской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003  № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих  принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случае возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее  требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

(Статья 49 в редакции:

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

**Статья 50. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Калужской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Представительный орган сельского поселения устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Представительный орган сельского поселения определяет:

1) порядок планирования приватизации муниципального имущества;

2) порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества,

3) размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;

4) порядок распределения денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

**Статья 51. Муниципальные предприятия и учреждения.**

1.Муниципальное образование может создавать муниципальные  предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация сельского поселения.

(Часть 1 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

2. Администрация сельского поселения в лице главы администрации сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом:

1) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

3) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4) заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

3. Муниципальные предприятия создаются для осуществления хозяйственной, коммерческой деятельности, направленной на решение вопросов местного значения,

Цели, условия и порядок деятельности для конкретного муниципального предприятия определяются его уставом.

4. Муниципальные учреждения создаются для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера, и финансируются за счет средств местного бюджета.

Цели, условия и порядок деятельности для конкретного муниципального учреждения определяются его уставом.

(Часть 4 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

5. Устав муниципального предприятия (учреждения) утверждается при принятии решения о создании соответствующего муниципального предприятия (учреждения).

6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность распоряжением администрации сельского поселения в соответствии с заключенным контрактом (трудовым договором). Глава администрации сельского поселения вправе принять решение о назначении руководителя муниципального предприятия или учреждения на конкурсной основе.

(Часть 6 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

7. Руководители муниципальных предприятий и учреждений ежегодно представляют в администрацию сельского поселения письменные отчеты о деятельности руководимых ими муниципальных предприятий и учреждений, в том числе о выполнении уставных целей и задач и использовании переданных им объектов муниципальной собственности.

(Часть 7 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

8. Администрация сельского поселения от имени сельского поселения субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

(Часть 8 в редакции:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

**Статья 52. Бюджет сельского поселения (местный бюджет).**

1. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные полномочия муниципальных образований устанавливаются Бюджетным кодексом российской Федерации.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и их сведениями в случае невозможности их опубликования.

(Статья 52 в редакции:

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C)

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

**Статья 53. Доходы местного бюджета.**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

(Статья 53 в редакции:

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

**Статья 54. Средства самообложения граждан.**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 55. Расходы местного бюджета.**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми  органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса  Российской Федерации.

(Статья 55 в редакции;

Решение Сельской Думы от 16.12.2014 №162;

[НГР:RU405163162015001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=711D0187-E000-4F7F-BE1C-96B0A56FD30C))

**Статья 56. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.**

(Название статьи в редакции:

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ , услуг для обеспечения  государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется за счет средств местного бюджета

(Статья 56 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/)

Решение Сельской Думы от 24.07.2015 №187;

[НГР:RU405163162015003](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=8266FE69-EB37-42B3-9712-EEF5DD9DC320))

**Статья 57. Муниципальные заимствования.**

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

(Статья 57 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

Право осуществления муниципальных заимствований от имени сельского поселения в соответствии с Бюджетным  кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит администрации сельского поселения.

(Абзац дополнен:

Решение Сельской Думы от 23.03.2012 №67;

[НГР:RU405163162012001](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=C31EC86A-4FBA-4380-91C5-279BDB0C05FE))

**Статья 57.1. Управление муниципальным долгом**

(Статья 57.1 дополнена:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией сельского поселения

**Статья 58. Порядок формирования местного бюджета.**

1. Составление проекта местного бюджета осуществляет администрация сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Калужской области, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе в сельском поселении, утвержденным представительным органом сельского поселения.

**Статья 59. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета.**

1. Глава администрации сельского поселения вносит проект местного бюджета на рассмотрение представительного органа местного самоуправления не позднее 15 ноября текущего года.

2. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(Статья 59 в редакции;

Решение Сельской Думы от 05.03.2009 №136;

[НГР:RU405163162009001](http://zakon.scli.ru/))

**Статья 60. Порядок исполнения местного бюджета.**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном настоящим Уставом.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией сельского поселения на основе бюджетной росписи.

4. Детальный порядок исполнения местного бюджета регулируется Положением о бюджетном процессе в сельском поселении.

**Статья 61. Контроль за исполнением местного бюджета.**

1. Представительный орган сельского поселения осуществляет контроль за исполнением местного бюджета.

2. Администрация сельского поселения составляет и представляет оперативную, ежеквартальную, полугодовую и годовую отчетность об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в представительный орган сельского поселения одновременно с проектом решения представительного органа сельского поселения об его утверждении вместе с документами и материалами, предусмотренными законодательством, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении.

3. Представительный орган сельского поселения в целях осуществления контроля за исполнением местного бюджета праве привлекать независимого аудитора.

**ГЛАВА VII. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.**

**Статья 62. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в сельском поселении**

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации.

Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъекта Российской Федерации обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

Органы и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

Глава сельского поселения вправе обжаловать в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов государственной власти или органов государственной власти субъекта Российской Федерации, выходящие за пределы их компетенции, нарушающие права и законные интересы населения сельского поселения.

**Статья 62.1. «Удаление главы сельского поселения в отставку»:**

(Статья 62.1 дополнен:

Решение Сельской Думы от 29.06.2009 №150;

[НГР:RU405163162009002](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=62333339-6480-4C46-8B4C-F3DE684F8017))

1. Представительный орган в соответствии с Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа или по инициативе Губернатора Калужской области.

2. Основанием для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправление в Российской Федерации);

2) неисполнение в течении трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом, даны два раза подряд.

3. Инициатива депутатов представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительны орган. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы главы муниципального образования и Губернатор Калужской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган.

4. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Калужской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области, и (или) решений, действий(бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступления последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Калужской области.

6. Внесение в представительный орган инициативы Губернатора Калужской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 74.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа или Губернатора Калужской области об удалении главы сельского поселения в отставку осуществляется представительным органом в течении одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного.

9. Сессия представительного органа, на которой рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством заместителя представительного органа, а в случае его отсутствия – депутата представительного органа, уполномоченного на это представительным органом.

Решение представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председательствующим на сессии представительного органа.

10. При рассмотрении и принятии представительным органом решении об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующей сессии представительного органа или Губернатора Калужской области и с проектом решения представительного органа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение представительного органа об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа.

13. В случае, если инициатива депутатов представительного органа или Губернатора Калужской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа не ранее, чем через два месяца со дня проведения сессии представительного органа, на котором рассматривался указанный вопрос.

**Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность депутатов представительного органа сельского поселения перед населением сельского поселения наступает в случае ненадлежащего исполнения депутатами полномочий по решению вопросов местного значения.

Население сельского поселения вправе отозвать депутатов представительного органа сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Калужской области, законов Калужской области и настоящего Устава.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

5. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа сельского поселения.

**ГЛАВА VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**Статья 64. Вступление в силу настоящего Устава.**

1. Настоящий Устав, за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации.

2. Настоящая глава, а также статьи 24 (часть 1), 25, 30, 31, 36 и 37 настоящего Устава вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Устава.

3. До приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения в соответствие с требованиями настоящего Устава указанные акты действуют в части, не противоречащей настоящему Уставу.