**РОССИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ДЕРЕВНЯ СЕНИ»**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**От 15 .02.2018г. д. Лужное № 7**

**«Об утверждении Положения о размерах и условиях**

 **оплаты труда муниципальных служащих»**

**администрации сельского поселения «Деревня Сени»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании Устава сельского поселения « Деревня Сени »**,** на основании постановления Правительства Калужской области от 01 ноября 2017 года № 625 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Калужской области», в целях упорядочения оплаты труда и повышения социальной защищенности работников администрации сельского поселения «Деревня Сени» Сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить «Положение о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня Сени».
2. Решения Сельской Думы от 26.05.2017г. №6 (в редакции решения №38а от 20.11.2017) «Положение о размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня» **считать утратившим силу.**
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, подлежит обнародованию путем вывешивания на доске обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018г.

 Глава поселения Т.Л.Чижик

**Приложение**

 к решению Сельской Думы

 МО сельское поселение

 «Деревня Сени»

 №\_7\_ от .02.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **О размерах и условиях оплаты труда муниципальных служащих администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня Сени»**

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 33 Устава муниципального образования сельское поселение «Деревня Сени» устанавливает условия оплаты труда, размеры надбавок и единовременных выплат лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в администрации (исполнительно-распорядительный орган) муниципального образования сельское поселение «Деревня Сени»(далее по тексту – администрация).

2. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) окладов денежного содержания муниципальных служащих Калужской области.

2.2.При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения)

3.Фонд оплаты муниципальных служащих формируется за счет средств для выплаты должностных окладов, ежемесячных надбавок и дополнительных выплат, предусмотренных законом Калужской области в размерах, установленных настоящим Положением, и не может превышать количество месячных фондов оплаты труда по должностным окладам, установленных законом Калужской области (37 установленных месячных фондов оплаты труда по должностным окладам)

4. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты

 1) Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 17 окладов.

 2) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3 должностных окладов;

1. Ежемесячное денежное поощрение за классный чин в размере 2-х должностных окладов. Установить размеры ежемесячного денежного поощрения согласно приложения 2:

 4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов и материальной помощи в размере 1 должностного оклада.

5. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы

 По высшей группе должностей муниципальной службы в размере от 120 до 150 процентов от должностного оклада;

 По ведущей группе должностей муниципальной службы в размере от 60 до 120 процентов должностного оклада;

 По старшей группе должностей муниципальной службы в размере от 60 до 100 процентов должностного оклада;

 По младшей группе должностей муниципальной службы в размере от 50 до 80 процентов должностного оклада.

 Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы устанавливаются главой администрации при утверждении штатного расписания. Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы может быть изменен в случае изменения (увеличения или уменьшения) объема должностных обязанностей. Размер указанной надбавки может быть уменьшен муниципальному служащему распоряжением главы администрации случае совершения муниципальным служащим дисциплинарного проступка при применении к нему дисциплинарного взыскания.

 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим устанавливается на должностной оклад в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;

 при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;

 при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

 при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада.

 Стаж на получение муниципальными служащими надбавки за выслугу лет исчисляется в соответствии с федеральным и областным законодательством и подтверждается протоколом Комиссии по вопросам исчисления стажа муниципальной службы муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности Администрации сельского поселения.

 7. Премии за выполнение особо важных заданий выплачиваются муниципальному служащему на основании распоряжения главы администрации, за счет экономии фонда оплаты труда по итогам года. Премия главе администрации выплачивается на тех же условиях, на основании решения Сельской Думы.

 8. Единовременная выплата к отпуску устанавливается в размере двух должностных окладов в год и выплачивается при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска. Единовременная выплата к отпуску главе администрации выплачивается на тех же условиях, на основании решения Сельской Думы.

 9. Материальная помощь выплачивается в размере одного должностного оклада муниципального служащего в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, либо на основании заявления муниципального служащего при наступлении тяжелых жизненных обстоятельств, а также материальная помощь может выплачена за счет экономии фонда оплаты труда по итогам года. Материальная помощь выплачивается главе администрации на тех же условиях, на основании решения Сельской Думы.

Приложение №1

К Положению о размерах и условиях оплаты

труда муниципальных служащих администрации

(исполнительно-распорядительного органа)

сельского поселения «Деревня Сени»

**Размер должностных окладов муниципальных служащих**

**администрации сельского поселения «Деревня Сени»**

Глава администрации - 10073=

Ведущий специалист - 7556=

Приложение №2

К Положению о размерах и условиях оплаты

труда муниципальных служащих администрации

(исполнительно-распорядительного органа)

сельского поселения «Деревня Сени»

 **Размеры ежемесячного денежного поощрения за классный чин**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Действительный муниципальный советник | класс |  размеры ежемесячного денежного поощрения: |
| 1 класс | 3017= |
| 2 класс | 2855= |
| 3 класс | 2688= |
| Референт муниципальной службы | 1 класс | 1459= |
| 2 класс | 1223= |
| 3 класс | 1140= |