**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ДЕРЕВНЯ НИКОЛЬСКОЕ»**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ НИКОЛЬСКОЕ»**

 **Р Е Ш Е Н И Е**

**XXХ очередного заседания**

(первого созыва)

 **От 07 июля 2017 г. № 137**

**Об утверждения перечня информации**

**о деятельности Сельской Думы**

**муниципального образования СП «Деревня Никольское»*,***

**размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети**

**«Интернет»**

В соответствии со статьями 13, 14 Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом МО СП «Деревня Никольское», Решение Сельской Думы СП «Деревня Никольское» 02.06.2017г. №133

«О порядке утверждения перечней информации о деятельности органон местного самоуправления муниципального образования СП «Деревня Никольское»*,* размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Р Е Ш И Л А:**

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Сельской Думы муниципального образования СП «Деревня Никольское», размещаемой в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)согласно приложению.

2. Администрации сельского поселения «Деревня Никольское» организовать размещение на информационном портале информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, за исключением информации ограниченного доступа, а также обеспечить достоверность и своевременное обновление размещаемой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования

**Глава МО СП «Деревня Никольское» А.Д. Пикина**

Приложение

 к решению Сельской Думы

сельского поселения «Деревня Никольское»

от 07.07.2017г. № 137

**Перечень информации**

 **о деятельности Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское», размещаемой в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Информация | Периодичность размещения и обновления | Ответственный за предоставление информации |
| 1 | **Общая информация о Сельской Думе сельского поселения «Деревня Никольское»,** **в том числе:** |
| 1.1 | Наименование и состав Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское»: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб  | В течение недели с момента изменения сведений | Эксперт администрации сельского поселения «Деревня Никольское» (далее по тексту эксперт ) |
| 1.2 | Сведения о полномочиях Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское»: задачах и функциях, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 1.3 | Сведения о главе сельского поселения «Деревня Никольское», его заместителе (фамилия, имя, отчество, а также при согласии указанных лиц - иные сведения о них) | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 1.4 | Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 2 | **Информация о нормотворческой деятельности Сельской Думы сельского** **поселения «Деревня Никольское», в том числе:** |
| 2.1 | Муниципальные правовые акты, изданные Сельской Думой СП «Деревня Никольское» (решения, постановления, др.), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов, в случаях, установленных законодательством РФ | В течении недели с момента издании, внесения изменений, признания утратившим силу или недействующим, государственной регистрации | эксперт |
| 2.2 | Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган муниципального образования | В течение недели со дня внесения на рассмотрение | эксперт |
| 2.3 | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Сельской Думой сельского поселения «Деревня Никольское» к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | В течение недели со дня внесения на рассмотрение | эксперт |
| 2.4 | Порядок обжалования муниципальных правовых актов и иных решений, принятых Сельской Думой сельского поселения «Деревня Никольское» | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 3 | Информация об участии Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское» в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых Сельской Думой сельского поселения «Деревня Никольское», в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское» | По мере необходимости | эксперт |
| 4 | Тексты официальных выступлений и заявлений Главы муниципального образования сельского поселения «Деревня Никольское», его заместителя и депутатов Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское» | По мере необходимости | эксперт |
| 5 | **Статистическая информация о деятельности Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское», в том числе:** |
| 5.1 | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское» |  Ежеквартально | эксперт |
| 5.2 | Сведения об использовании Сельской Думой сельского поселения «Деревня Никольское», выделяемых бюджетных средств |  Ежеквартально | эксперт |
| 6 | **Информация о кадровом обеспечении Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское», в том числе:** |
| 6.1 | Порядок поступления граждан на муниципальную службу | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 6.2 | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 7 | **Информация о работе Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское» с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:** |
| 7.1 | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 7.2 | Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 7.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | В течение недели с момента изменения сведений | эксперт |
| 7.3 | Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 7.1 настоящего Перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | Раз в полугодие | эксперт |
| 8 | **Противодействие коррупции** |
| 8.1 | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») | Ежегодно | ответственное лицо (депутат) Сельской Думы сельского поселения «Деревня Никольское»Глава МО СП «Деревня Никольское» |
| 8.2 | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (ч.4 ст. 8 федерального закона от 03.12.2012 3 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходами») | Ежегодно | эксперт |