**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ (исполнительно – распорядительный орган)**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«Село Льва - Толстого»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15.08.2023 года** **№ 34**

**О Порядке проведения общественных обсуждений**

**проекта муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды**

**в МО СП «Село Льва - Толстого»**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения «Село Льва - Толстого», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из [федерального бюджета](https://pandia.ru/text/category/byudzhet_federalmznij/) бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» а так же в целях улучшения состояния и благоустройства территории муниципального образования сельское поселение «Село Льва - Толстого»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования комфортной городской среды, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу формирования комфортной городской среды согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации МО СП «Село Льва Толстого»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы сельского поселения С.В. Ганжела

**И.о. главы администрации**

**МО СП «Село Льва - Толстого» С.В. Ганжела**

Приложение 1

к Постановлению администрации

МО СП «Село Льва-Толстого»

от 15.08.2023г. № 34

**Порядок**

**общественного обсуждения проекта муниципальной программы**

**«Формирование современной городской среды**

**в муниципальном образовании сельское поселение «Село Льва - Толстого»**

1. Настоящий Порядок устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы формирования комфортной городской среды (далее – общественное обсуждение).

2. Порядок разработан в целях:

1) информирования граждан и организаций о разработанном проекте муниципальной программы формирования комфортной городской среды (далее – проект программы);

2) выявления и учета общественного мнения по предлагаемым  в проекте программы решениям;

3) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проекта программы.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет Общественная комиссия сельского поселения по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия).

4. Общественное обсуждение проекта программы предусматривает рассмотрение проекта программы представителями общественности с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и Общественной комиссии.

5. С целью организации проведения общественного обсуждения администрация сельского поселения (далее – Администрация МО СП «Село Льва-Толстого»), ответственная за разработку проекта программы, размещает на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет следующее:

1) текст проекта программы, выносимой на общественное обсуждение;

2) информацию о сроках общественного обсуждения проекта программы;

3) информацию о сроке приема замечаний и предложений по проекту программы и способах их предоставления;

4) контактный телефон (телефоны) и электронный и почтовый адреса ответственного лица, осуществляющего прием замечаний и предложений, их обобщение по проекту программы (далее – ответственное лицо).

6. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится в течение 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте администрации сельского поселения информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Предложения и замечания по проекту программы принимаются в электронной форме по электронной почте и (или) в письменной форме на бумажном носителе в течение 15 календарных дней с даты размещения на официальном сайте администрации сельского поселения информации, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного телефона гражданина (физического лица), либо наименование, юридический и почтовый адреса, контактный телефон юридического лица, направившего замечания и (или) предложения.

9. Все замечания или предложения, поступившие в электронной или письменной форме в результате общественных обсуждений по проекту программы, не позднее двух рабочих дней после окончания срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка, вносятся ответственным лицом в сводный перечень замечаний и предложений и размещаются на официальном сайте администрации сельского поселения.

10. Не подлежат включению в сводный перечень и рассмотрению замечания и предложения:

1) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;

2) неподдающиеся прочтению;

3) экстремистской направленности;

4) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

5) поступившие по истечении срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

11. Не позднее трех дней до окончания общественного обсуждения Общественная комиссия рассматривает сводный перечень замечаний и предложений и дает по каждому из них свои рекомендации.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект программы остается без изменений.

Решения Общественной комиссии по итогам общественного обсуждения проекта программы подлежат размещению на официальном сайте администрации МО СП «Село Льва-Толстого»

12. После окончания общественного обсуждения Администрация МО СП «Село Льва-Толстого» дорабатывает проект программы с учетом принятых Общественной комиссией решений.

Приложение 2

к Постановлению администрации

МО СП «Село Льва-Толстого»

от 15.08.2023г. № 34

**Порядок**

**представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц**

**о включении дворовой территории в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды**

**в муниципальном образовании сельское поселение «Село Льва - Толстого»**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды (далее – муниципальная программа), условия и порядок отбора дворовых территорий [многоквартирных домов](http://www.pandia.ru/text/category/mnogokvartirnie_doma/), подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, из утверждённого минимального перечня работ, а в случае их выполнения – из дополнительного перечня работ.

3. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов [бюджетных ассигнований](http://www.pandia.ru/text/category/byudzhetnie_assignovaniya/), предусмотренных муниципальной программой.

4. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в администрацию МО СП «Село Льва Толстого» следующие документы:

4.1. Заявка в двух экземплярах по форме согласно приложения к настоящему Порядку.

4.2. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое и (или) трудовое;

д) решение о порядке сбора [денежных средств](https://pandia.ru/text/category/denezhnie_sredstva/) на софинансирование видов работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее – представитель заинтересованных лиц);

4.3. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

4.4. Копия [проектно-сметной документации](http://www.pandia.ru/text/category/proektnaya_dokumentatciya/), в том числе локальной сметы (при наличии).

4.5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

5. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

6. Заявка с прилагаемыми к ней документами подаётся в администрацию МО СП «Село Льва-толстого» по адресу: с.Льва Толстого, ул. Советская, д.27.

7. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

8. Общественная комиссия МО СП «Село Льва-толстого» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия) осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

9. Решения Общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней размещаются администрацией МО СП «Село Льва-толстого» на официальном сайте в сети Интернет.

10. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, Общественная комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды

В администрацию МО СП «Село Льва-толстого»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории МО СП «Село Льва-Толстого» на \_\_\_\_ - \_\_\_\_ годы»

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории МО СП «Село Льва-Толстого» на \_\_\_\_ - \_\_\_\_ годы» для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.

2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) |   | (Фамилия и инициалы) |

Приложение 3

к Постановлению администрации

МО СП «Село Льва-Толстого»

от 15.08.2023г. № 34

**Порядок**

**представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды**

**в муниципальном образовании сельское поселение «Село Льва - Толстого»**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу формирования комфортной городской среды (далее – муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подаётся в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Заявитель в заявке вправе указать:

1) предложения о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

2) предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

3) предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

4) предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и [осветительного оборудования](http://www.pandia.ru/text/category/osvetitelmznoe_oborudovanie/);

5) проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т. д.).

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подаётся в администрацию МО СП «Село Льва-толстого» по адресу: с.Льва Толстого, ул. Советская, д.27.

8. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

9. Общественная комиссия МО СП «Село Льва-Толстого» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия) осуществляет рассмотрение и оценку поступивших заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

10. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, Общественная комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

11. Решения Общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными проектами в течение 2 рабочих дней размещаются администрацией МО СП «Село Льва-толстого» на официальном сайте в сети Интернет.

Приложение

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу формирования комфортной городской среды

В администрацию МО СП «Село Льва-толстого»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество, наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу

(имеющий местонахождения – для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении общественной территории

в муниципальную программу

«Формирование комфортной городской среды на территории МО СП «Село Льва-толстого»

 на \_\_\_\_ - \_\_\_\_ годы»

1. Общая характеристика проекта

|  |
| --- |
| Направление реализации проекта |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м |
| Цель и задачи проекта |
| Инициатор проекта |
| Целевая аудитория проекта |
| Количество человек, заинтересованных в реализации проекта |

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

- количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Приложение 4

к Постановлению администрации

МО СП «Село Льва-Толстого»

от 15.08.2023г. № 34

**Порядок**

**аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий [муниципального образования](http://www.pandia.ru/text/category/munitcipalmznie_obrazovaniya/) МО СП «Село Льва-Толстого», механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Под формой финансового участия понимается привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.4. Заинтересованными лицами являются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц

2.1. Организация трудового и финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим [протоколом общего собрания](https://pandia.ru/text/category/protokoli_obshih_sobranij/) собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2. На собрании собственников многоквартирного (-ых) домов обсуждаются условия о трудовом и (или) денежном участии заинтересованных лиц в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о способе участия в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий оформляется соответственным протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Решение о выбранных работах также включаются в протокол общего собрания собственников.

2.3. Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

- проведение [санитарной очистки](http://www.pandia.ru/text/category/sanitarnaya_ochistka/) территории (уборки) перед проведением работ по благоустройству;

- подготовка дворовой территории к началу работ ([земляные работы](http://www.pandia.ru/text/category/zemlyanie_raboti/));

- участие в [строительных работах](http://www.pandia.ru/text/category/stroitelmznie_raboti/) – снятие старого оборудования, установка уличного оборудования, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

- участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории.

2.4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещается службой жилищно-коммунального хозяйства и внешнего благоустройства поселения администрации МО СП «Село Льва-Толстого» на своем официальном сайте в сети Интернет, а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц совет многоквартирного дома, либо организация, осуществляющая содержание и [ремонт жилищного](http://www.pandia.ru/text/category/remont_zhilmzya/) фонда, предоставляет в администрацию МО СП «Село Льва-Толстого» соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, приложением к такому отчету фото-, видео материалов.

2.6. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее 5% от стоимости работ.

2.7. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства на счет управляющей или обслуживающей организации многоквартирного дома по реквизитам, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы.

2.8. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением соответствующей [ведомости](http://www.pandia.ru/text/category/vedomostmz/) представителем управляющей или обслуживающей организации многоквартирного дома, либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.9. Впоследствии уплаченные средства собственников жилья также вносятся на счет управляющей или обслуживающей организации, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы.

3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. В целях финансового участия граждан управляющая или обслуживающая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, дворовая территория которого подлежит благоустройству, заключает соглашение с организацией, [выполняющей работы](http://www.pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/) по комплексному благоустройству (далее – Соглашение).

3.2. Лицевой счет для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых для выполнения минимального, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, открывается управляющей или обслуживающей организацией в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства.

3.3. Перечисление денежных средств управляющей или обслуживающей организацией подрядной организации, осуществляющей выполнение работ по комплексному благоустройству, осуществляется до начала работ по благоустройству дворовой территории.

Ответственность за неисполнение указанного обязательства определяется Соглашением.

3.4. Администрация МО СП «Село Льва-Толстого» обеспечивает размещение информации (сумм) о поступивших (поступающих) и израсходованных денежных средствах, представленной управляющей или обслуживающей организацией многоквартирного дома, на официальном сайте администрации МО СП «Село Льва-Толстого» в сети Интернет в течение каждой рабочей недели в разрезе улицы и номера дома.

3.5. Администрация МО СП «Село Льва-Толстого» ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц и израсходованных денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес Общественной комиссии МО СП «Село Льва-Толстого» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия).

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями Соглашения, заключенного между управляющей или обслуживающей организацией и подрядной организацией.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется советами многоквартирных домов на основании соответствующего решения собственников помещений в многоквартирных домах.

4.2. Управляющие или обслуживающие организации обеспечивают возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до [31 декабря](http://www.pandia.ru/text/category/31_dekabrya/) текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

- не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 5

к постановлению

администрации МО СП «Село Льва-Толстого»

 от 15.08.2023г. № 34

**Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и**

**утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий, включенных в муниципальную программу формирования комфортной городской среды**

1. Общие положения

Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу формирования комфортной городской среды. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное в трёх измерениях изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фото фиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн-проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть, как проектная, сметная документация, так и упрощённый вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

2. Разработка дизайн-проекта

2.1.Разработка дизайн-проекта осуществляется службой жилищно-коммунального хозяйства и внешнего благоустройства поселении администрации МО СП «Село Льва-Толстого» в течение 20 дней со дня утверждения Общественной комиссией МО СП «Село Льва-Толстого» по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Общественная комиссия) протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы. Так же допускается разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории собственниками многоквартирных домов.

       2.2. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учётом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утверждённых протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, Администрация МО СП «Село Льва-Толстого» уведомляет представителя собственников, который вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – представитель собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его изготовления.

3.2. Представитель собственников обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учёта мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном сайте администрации МО СП «Село Льва-Толстого» для голосования собственников и жителей многоквартирного дома, с указанием конкретного срока окончания приёма замечаний и предложений.

3.4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется администрацией МО СП «Село Льва-Толстого» в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома представителем собственников.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.