**Перечень документов,**

**необходимых для заключения договора теплоснабжения**

Отношения Теплоснабжающей организации и Заявителя по вопросам заключения Договора теплоснабжения регламентируются Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства РФ от 8.08.2012 г. № 808 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами РФ, методиками, инструкциями министерств и ведомств

**Для заключения договора теплоснабжения Заявителю необходимо представить:**

1. Заявку на заключение договора теплоснабжения на имя Генерального директора организации, содержащую следующие сведения:

* полное наименование организации заявителя;
* место нахождения организации;
* место нахождения объектов теплопотребления и место их подключения к системе теплоснабжения (тепловой ввод);
* тепловая нагрузка объектов теплопотребления (отопление, кондиционирование, вентиляция, горячее водоснабжение), подтвержденная технической или проектной документацией;
* срок действия договора;
* банковские реквизиты;
* сведения об имеющихся приборах учета тепловой энергии, теплоносителя и их технические характеристики.

1. К заявке на заключение договора теплоснабжения прилагаются следующие документы:

* Устав юридического лица (для филиалов – дополнительно копию Положения) со всеми изменениями и дополнениями;
* Положение (для отдельных организаций, не являющихся коммерческими);
* Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ЕГРЮЛ) или для индивидуального предпринимателя (ЕГРИП);
* Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
* Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление от имени заявителя - выписка из протокола (решения, приказа) о назначении на должность руководителя или доверенность на подписание договора, если договор подписывает не руководитель; копия паспорта гражданина РФ, если заявитель ИП или гражданин;
* Документы, подтверждающие право собственности (в том числе свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним), или иное законное право потребителя в отношении объектов недвижимости (здания, строения, сооружения), в которых расположены объекты теплопотребления;
* Технический паспорт БТИ на объект недвижимости, в котором расположен объекты теплопотребления, либо проектная документация;
* При наличии на балансе тепловых сетей, план и профиль теплотрасс от места врезки в магистральную теплосеть до зданий с указанием диаметров и протяжённости трубопроводов;
* Документы, подтверждающие подключение объекта теплопотребления заявителя к системе теплоснабжения (выданные акты о подключении, присоединении, технические условия с отметкой об их исполнении);
* Акты готовности таких теплопотребляющих установок к отопительному периоду, составленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
* Документы об установке и приеме в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета

***Документы предоставляются в виде копий, удостоверенных руководителем и скрепленных печатью организации.***

**Дополнительно**:

Для исполнителей коммунальных услуг (УК, ТСЖ, ЖСК):

* Документы, подтверждающие наличие у Исполнителя право представлять соответствующую коммунальную услугу.

Для управляющей организации:

* Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией;
* Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации в лице той управляющей организации, которая обращается с заявкой;
* Договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен).

Для товарищества или кооператива:

* Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в котором создано товарищество, или протокол общего собрания членов кооператива, в которых зафиксировано (отражено) решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление соответственно товариществом или кооперативом;
* Устав товарищества или кооператива;
* Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или решение общего собрания членов товарищества или кооператива о внесении платы за коммунальные услуги непосредственно Теплоснабжающей организации;
* Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме;
* При отсутствии приборов учета расхода горячей воды, указать количество зарегистрированных в каждом многоквартирном дом