

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
/исполнительно-распорядительный орган/  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ СЕНИ»

28 12 2016 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
д.Лужное

№ 10

**Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за соответствием сведений о расходах муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей их доходам**

В соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Постановления Правительства Калужской области от 26 декабря 2013 года N 729 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего государственные должности Калужской области, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Калужской области, должности муниципальной службы, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение «Деревня Сени» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об осуществлении контроля за соответствием сведений о расходах муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей их доходам. (приложение).
2. Определить ведущего специалиста администрации МОСП «Деревня Сени» на осуществление контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации сельского поселения «Деревня Сени».
3. Обнародовать настоящее постановление специально отведенных местах для размещения информационных материалов на территории муниципального образования сельского поселения «Деревня Сени».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Администрации:



Е.И.Стручева



## ПОРЯДОК

принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования сельского поселения «Деревня Сени» сведений о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения об осуществлении контроля за расходами:

1.1. лиц, замещающих (занимающих) или замещавших (занимавших) должности муниципальной службы Администрации поселения, включенные в перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования сельское поселение «Деревня Сени», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённый распоряжением Администрации поселения (далее - перечень);

1.2. супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности (занимающих) или замещавших (занимавших), указанные в подпункте 1.1 настоящего пункта.

2. Решение об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего одну из должностей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается по основаниям, предусмотренным положениями части 1, 1.1 статьи 4 Федерального закона от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

3. Основанием для принятия решения, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка, является информация в отношении лица, замещающего одну из должностей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, представленная на имя Главы администрации.

3.1. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) или замещавших (занимавших) должности, указанные в подпункте 1.1. пункта 1 настоящего Порядка, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

4. Решение о контроле за расходами лиц, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей принимается отдельно в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

5. Решение о контроле за расходами лиц, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей оформляется распоряжением Администрации поселения.

6. Администрация поселения в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации,

указанной в пункте 3 настоящего Порядка, подготавливает проект распоряжения об осуществлении контроля за расходами лица, замещающего одну из должностей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.