**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДЗЕРЖИНСКИЙ РАЙОН»**

**ДЗЕРЖИНСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

от 30.11. 2016г№ 139

**«Об утверждении Положения об администрации МР «Дзержинский район»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) Федерации", Законом Калужской области от 27.12.2006 № [276-ОЗ](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/1b798815-360a-4ef7-8729-314fde5446eb.html) (ред. от 26.04.2012) «О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Калужской области», руководствуясь статьей 37 [Устава муниципального района «Дзержинский район»](http://bd-registr2:8081/content/act/f904d0ed-cb72-4d8f-bf42-bffe0e418a8a.doc)

 **РЕШИЛО:**

 1. Утвердить Положение об администрации муниципального района «Дзержинский район» (прилагается).

 2. Пункт 2 решения Дзержинского районного Собрания муниципального района «Дзержинский район» от 15.12.2005 [№ 23](http://bd-registr2:8081/content/act/fefdaaf9-9410-4856-863a-6740bf8f2521.doc), решение Дзержинского районного Собрания от 03.04.2009 [№ 317](http://bd-registr2:8081/content/act/5c715c46-a170-4c35-9485-5fa4a269fb63.doc), решение Дзержинского районного Собрания от 09.04.2011 [№ 112](http://bd-registr2:8081/content/act/e711d9ac-ad1d-4061-b509-c838b2991050.doc), считать утратившими силу.

 3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава муниципального района**

**«Дзержинский район» Н.Н. Григорьева**

**Приложение к Решению**

**Дзержинского Районного Собрания**

**от 30 ноября 2016 г. N 139**

ПОЛОЖЕНИЕ

об администрации (исполнительно-распорядительном органе)
муниципального района «Дзержинский район»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) Федерации», Закона Калужской области от 27.12.2006 № [276-ОЗ](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/1b798815-360a-4ef7-8729-314fde5446eb.html) (ред. от 26.04.2012) «О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Калужской области», Закона Калужской области от 28.02.2005 N 30-ОЗ (ред. от 23.12.2014) «Об установлении наименований представительных органов муниципальных образований Калужской области, местных администраций (исполнительно распорядительных органов муниципальных образований) Калужской области, о месте нахождения представительных органов сельских поселений Калужской области, муниципальных районов Калужской области», устава муниципального района «Дзержинский район».
	2. Администрация муниципального района «Дзержинский район» является органом местного самоуправления, осуществляющим исполнительно - распорядительные функции и наделяется в соответствии с [Уставом муниципального района «Дзержинский район»](http://bd-registr2:8081/content/act/741b7dcb-219c-449c-a925-b08a81aecd21.doc) собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Калужской области.

Полное наименование: Администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Дзержинский район». Наряду с полным, используется сокращенное наименование: Администрация Дзержинского района.

* 1. Администрация Дзержинского района (далее по тексту - администрация района) в соответствии с федеральным законом обладает правами юридического лица, может от имени муниципального района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет расчетный и иные счета. Администрация района имеет печать с изображением герба Дзержинского района, другие необходимые для работы печати, штампы, бланки.
	2. Местонахождение и почтовый адрес администрации района: 249832, Калужская область, город Кондрово, площадь Центральная, д. 1.
	3. Администрация Дзержинского района является правопреемником Дзержинской районной управы муниципального образования «Дзержинский район».
1. РУКОВОДСТВО АДМИНИСТРАЦИЕЙ РАЙОНА
	1. Руководство администрацией района осуществляет глава администрации на принципах единоначалия.
	2. Глава администрации муниципального района назначается на должность районным Собранием по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации муниципального района. Контракт с главой администрации муниципального района заключается на срок полномочий районного Собрания, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации муниципального района (до дня начала работы районного Собрания муниципального района нового созыва), но не менее чем на два года.
	3. Порядок проведения конкурса, условия контракта в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, устанавливаются районным Собранием.
	4. Полномочия главы администрации района прекращаются досрочно в случае:
2. смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с Федеральным законом «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии с законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) Федерации», а так же в случае упразднения муниципального образования;

* 1. Контракт с главой администрации муниципального района может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Районного Собрания или главы муниципального района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а так же в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) Федерации»;

2) Губернатора Калужской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калужской области, а так же в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской](http://rnla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act//content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) Федерации»;

3) Главы администрации муниципального района - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Калужской области.

Глава администрации может быть уволен в случае нарушения сроков издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

* 1. Глава администрации района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
	2. Гарантии для лиц, замещающих должность главы администрации, устанавливаются нормативными правовыми актами районного Собрания.
	3. Глава администрации муниципального района подконтролен и подотчетен районному Собранию.
1. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА
	1. Структура администрации муниципального района утверждается районным Собранием по представлению главы администрации. Структуру администрации района составляют:

 глава администрации района,

 заместители главы администрации,

 структурные подразделения администрации района (отделы, иные формирования, необходимые для исполнения полномочий администрации).

* 1. Заместители главы администрации назначаются на должность главой администрации и координируют структурные подразделения администрации, осуществляя управленческие функции в соответствии с распоряжением администрации о распределении обязанностей между заместителями главы администрации. При досрочном прекращении полномочий главы администрации решение о временном исполнении полномочий главы администрации принимает Районное Собрание. Заместители главы администрации назначаются на должность на период полномочий главы администрации района.
	2. Структурные подразделения администрации района действуют на основании положений, утверждаемых главой администрации района. Руководители структурных подразделений назначаются на должность главой администрации. Глава администрации самостоятельно определяет полномочия структурных подразделений в пределах полномочий администрации района. Структурные подразделения могут создаваться как отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации района и самостоятельно решают вопросы управления, находящиеся в их компетенции.
	3. Структурные подразделения администрации района финансируются из бюджета муниципального района «Дзержинский район».
	4. Структурные подразделения администрации района могут быть наделены правами юридического лица в соответствии с действующим законодательством.
1. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА
	1. Администрация района осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с законодательством и [Уставом муниципального района «Дзержинский район»](http://bd-registr2:8081/content/act/741b7dcb-219c-449c-a925-b08a81aecd21.doc), за исключением полномочий, отнесенных к компетенции районного Собрания, а также полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Калужской области, органами местного самоуправления Дзержинского района в том числе:

-разрабатывает и представляет районному Собранию проект бюджета муниципального района и проекты планов, отчеты об их исполнении. Отчеты об исполнении программ развития муниципального образования;

-исполняет принятые районным Собранием бюджет и планы;

-управляет муниципальной собственностью в соответствии с принятым районным Собранием порядком;

-принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.

* 1. Глава администрации осуществляет следующие полномочия:
* руководит деятельностью администрации района по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий;
* обеспечивает исполнение полномочий администрации района по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий в соответствии с законодательством, Уставом муниципального района, нормативными правовыми актами районного Собрания;
* издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий;
* от имени муниципального образования может приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности, выдает от имени администрации района доверенности, совершает иные юридические действия;
* вносит на рассмотрение районного Собрания проекты нормативных правовых актов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального района, либо дает по ним заключения;
* распоряжается в соответствии с Уставом бюджетными средствами при исполнении бюджета муниципального района, за исключением средств на содержание районного Собрания;
* разрабатывает и вносит на рассмотрение районного Собрания проект бюджета муниципального района, проекты планов и отчеты об их исполнении;
* осуществляет распоряжение муниципальной собственностью в соответствии с порядком, утвержденным районным Собранием;
* разрабатывает и представляет на утверждение районного Собрания структуру администрации муниципального района, утверждает положения о структурных подразделениях, штатное расписание администрации района в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на содержание администрации района;
* назначает на должность и освобождает от должности работников администрации района, применяет к ним меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания;
* назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
* заключает от имени администрации района договоры, обеспечивает выполнение договорных обязательств администрации района;
* вносит предложения о созыве внеочередных сессий районного Собрания;
* предлагает вопросы в повестку дня сессий районного Собрания;
* присутствует на сессиях районного Собрания, имеет право выступать на сессиях в соответствии с регламентом районного Собрания;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального района.

1. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА
	1. Имущество администрации района является муниципальной собственностью и закрепляется за ней на праве оперативного управления.
	2. Финансирование администрации района осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Дзержинский район» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
2. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА.

Прекращение деятельности администрации района осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством и [Уставом муниципального района «Дзержинский район»](http://bd-registr2:8081/content/act/741b7dcb-219c-449c-a925-b08a81aecd21.doc).

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА С ДЗЕРЖИНСКИМ РАЙОННЫМ СОБРАНИЕМ

7.1. Взаимодействие администрации района с Дзержинским районным Собранием основываются на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом района, настоящим Положением.

7.2. Руководители и должностные лица администрации района вправе присутствовать на открытых заседаниях Дзержинского районного Собрания при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению. Указанные лица не вправе вмешиваться в работу заседания, обязаны соблюдать порядок и распоряжения председательствующего.

7.3. Администрация рассматривает и исполняет поступившие в ее адрес решения, рекомендации и предложения Дзержинского районного Собрания и депутатских комиссий Дзержинского районного Собрания.

7.4. По требованию Дзержинского районного Собрания руководители структурных подразделений администрации обязаны предоставить на заседания Дзержинского районного Собрания или постоянных комиссий информацию о состоянии дел в подведомственной сфере после согласования с Главой администрации.